

Skolebestyrelsesmøde Blågård Skole



10. oktober 2024 kl. 16:00-20:00

Mødeindkaldelse	Dato: 10-10-2024	Tid: 16.00-20:00
Mødested	Madkundskab (Bygning 1)	
Medbring		
Skolebestyrelsens medlemmer:	Forældrerepræsentanter: <ul style="list-style-type: none">• Signe, Hannah, Nina Liv, Charlotte, Karen, Jonas, Michael, Christian, Nissrin, Cecilie, Ida, Pernille Medarbejderrepræsentanter: <ul style="list-style-type: none">• Merve (også TR-suppleant for lærerne)• Kinga (KKFO) Elevrådsrepræsentanter: Ledelse: Konstitueret skoleleder Kristoffer Gregersen og konstitueret KKFO-leder Jeanette Larsson - JL ankom efter første punkt.	
Tilstede:		
Afbud:	Jonas, Hannah	
Ikke meldt afbud:		
Referent	Kristoffer Gregersen/Jeanette Larsson	
Indbudte	Sofie, AMR KKFO og Sebastian, AMR skole, Niels forældre KKFO og områdeleder Line Nordberg samt faglig chef Lene Therkelsen	

Tidspunkt	Emne	Form	Ansvarlig
16.00 - 16.05	1. Godkendelse af dagsorden	Godkendelse	

Tidspunkt	Emne	Form	Ansvarlig
16.05 - 17.00	2. Orientering ved Line Nordberg	Orientering og drøftelse	
Baggrund	I forbindelse med den aktuelle situation vil Line Nordberg, områdeleder, orientere om situationen og de tiltag, som forvaltningen har iværksat. Der forventes at komme en skriftlig redegørelse inden mødet. Denne vil blive tilsendt som bilag.		
Formål	I skolebestyrelsen har vi et ansvar for at fastlægge skolens strategiske retning. For at kunne udføre den opgave effektivt er det nødvendigt, at vi får indsigt i, hvordan ledelsen arbejder på at genoprette et sundt arbejdsmiljø samt et konstruktivt samarbejde. Desuden er det vigtigt, at vi præsenteres for en detaljeret tidslinie, der skildrer hændelsesforløbet fra indgivelsen af lærernes klage til den nuværende situation. Vi er af Skole&Forældre blevet bekendt med at skolebestyrelsen har ret til at blive orienteret om personalesager - ikke med henblik på detaljer, men i det omfang, der er relevant for varetagelsen af vores ansvar i bestyrelsen		

Gæster	Line Nordberg områdeleder, Sofie AMR KKFO og Sebastian AMR lærerne, Udskolingsleder Lisbeth Greve		
Referat af drøftelse	<p>Områdechef Nørrebro/Bispebjerg Line Nordberg orienterede. Herunder understregede hun, at der er informationer, hun kun må give i et fortroligt rum, og at dette også er grunden til, at hun forud for mødet ikke havde sendt materiale til bilag (udover slide med dagsordenspunkter).</p> <p>Tidslinje over forløb fremlagt: (23. aug. - uge 43-44)</p> <p>Skolebestyrelsen havde afklarende spørgsmål til forskellige hændelser på tidslinjen.</p> <p>Skolebestyrelsen udtalte at der var et ønske om, at der kommunikeres ind i forældrenes tryghed i forhold til skolens drift.</p> <p>TR-sup. Tilføjede, at der på mødet d. 4/9 (omtalt på tidslinjen) mellem områdeledelse og medarbejderrepræsentanter også blev talt om arbejdsmiljø, og personaleomsætning.</p>		
Tidspunkt	Emne	Form	Ansvarlig
17.00 - 18.00	3. Fremlæggelse af APV fra lærere og KKFO personale? Gæster er Line Nordberg AMR skole og AMR KKFO	Orientering og drøftelse	
Baggrund	<p>Skolebestyrelsen har anmodet om aktindsigt i APV og trivselsmålinger for både KKFO og skole. Line Nordberg/Kristoffer Gregersen redegør for forholdene vedr. arbejdsmiljøet på skolen.</p> <p>Derudover er der anmodet om aktindsigt i referater fra lokalMED og TRIO. Skolebestyrelsen ønsker at få indsigt i, hvordan arbejdsmiljøet er blevet behandlet i disse fora, samt hvordan APV og handlingsplan er blevet behandlet, implementeret og evalueret. Endvidere ønsker vi at få klarlagt i hvilket omfang områdeledelsen har bidraget til dette arbejde, herunder hvilke tiltag der er iværksat for at forbedre arbejdsmiljøet</p>		
Formål	Formålet med at indhente viden om APV, trivselsmålinger og referater fra lokalMED og TRIO er at give skolebestyrelsen de nødvendige oplysninger til at fastlægge en strategisk retning for skolen		
Bilag	TU23, APV samt handleplan. Referater fra lokalMED og TRIO møder. Bilag blev ikke fremsendt til skolebestyrelsen forud for mødet.		
Referat af drøftelse	<p>Line introducerede uddelte APV, som blev delt ud i print, grundet hensyn til personfølsomme oplysninger. APV'en er lavet på baggrund af en spørgeskemaundersøgelse blandt lærerne i slutningen af august 24.</p> <p>Line gennemgik APV med forskellige nedslag omkring det fysiske- og psykiske arbejdsmiljø.</p> <p>AMR for lærerne Sebastian fortalte, at den er udarbejdet på baggrund af 7 besvarelser i undervisningsdelen og cirka 13/15 pædagoger der har besvaret undersøgelsen. Sebastian vurderer, at det lave antal af besvarelse blandt lærerne skyldes, at APV'en ikke var anonym.</p> <p>Kristoffer Gregersen opsummerede, at han vurderer at APVen er brugbar til det videre arbejde. AMR understøtter denne udmelding, da mange af de udsagn, som er i APV'en også er det han hører når han taler med sine kollegaer. Der var dog også enighed om, at den ikke kan bruges som en måling af det aktuelle arbejdsmiljø.</p>		

	<p>Kristoffer Gregersen redegjorde for indholdet i Trivsels Undersøgelse 23 og dennes handleplan. Denne udsendes til SB efter mødet.</p> <p>SB spurgte ind til udtalelser i APV'en og bad medarbejderne om deres vurderinger og beskrivelser.</p> <p>En forælder ønskede at vide hvordan forvaltningen vil genoprette tilliden mellem alle.</p> <p>Line svarer at hun meget gerne vil samarbejde med SB efter at undersøgelserne af de to arbejdsmiljøsgør er afsluttet, og der foreligger anbefalinger fra det eksterne firma, som udarbejder rapporterne.</p> <p>Line svarede at SB skal være med i planen.</p> <p>I forhold til den nuværende situation fortalte Kristoffer Gregersen, at der lige nu er en ekstra leder, og at ledelsen vil prioritere at være ekstra synlige. Ledelsen er i gang med at udarbejde en plan for dette.</p> <p>Line anerkendte at arbejdsmiljøet er presset, men at hun ser glade børn.</p> <p>Medarbejderne supplerede med at understrege, at der er stor enighed i personalegruppen om, at børnene ikke skal involveres og at arbejdsmiljø problemerne ikke skal ind i klasseværelserne.</p>		
Tidspunkt	Emne	Form	Ansvarlig
18.00-18.15	4. Pause		
Baggrund	Der købes mad ind. Gæster sendes hjem og SB-mødet fortsætter som normalt SB.		
Tidspunkt	Emne	Form	Ansvarlig
18.15 -19.15	5. Skolebestyrelsen sætter en retning for skolen	Drøftelse og vedtagelse	Charlotte og Signe
Baggrund	Efter rådgivning fra Skole og Forældre, har vi i SB fået rammesat, at det vi kan er at sætte en retning for skolen.		
Formål	Skolebestyrelsen vil drøfte de handlemuligheder, vi har i den nuværende situation, baseret på den information, vi har modtaget, både gennem de anmodede dokumenter og orientering fra områdeleder		
Bilag			
Referat af drøftelse	<p>SB har været i kontakt med Skole og forældre. Skolebestyrelsen ønsker at vide, hvad muligheder er i sådanne sager samt hvilke handlemuligheder der er.</p> <p>Opsummering: Forældrene i skolebestyrelsen har tilsynsforpligtelsen ift. skolens drift, og dette er baggrunden for, at de har bedt om aktindsigt. Men da de ikke har modtaget dokumenterne, er det svært at være handlingsorienteret. I stedet kan mødet bruges til at dele refleksioner med de øvrige medlemmer af bestyrelsen og med ledelsen.</p> <p>Kvalitetstjek af forskellige SB-opgaver f.eks. referater og principper kan være mulige emner.</p> <p>Skolebestyrelsen har ønsket indsigt i Trio- og med MED-referater.</p> <p>Mediehåndtering blev også drøftet. Efter den seneste periodes meget dårlige omtale ønsker SB også, at skal et fokus på den gode historie. Forældre og medarbejdere anerkender alle, at vi står i en svær tid, men oplever også, at der i hverdagen er mange gode oplevelser og succeser, som desværre ikke bliver fortalt udadtil.</p>		

	<p>Skolens turn around proces blev kort drøftet, og det blev besluttet, at punkterne i denne skal genbesøges i SB for at se, hvor vi er i dag.</p> <p>Punktet skal genbehandles på et kommende SB-møde.</p> <p>Det skrives til referat, at SB har haft en drøftelse af egen rolle og ansvar.</p>		
Tidspunkt	Emne	Form	Ansvarlig
19.15-19.45	6. Møde d. 22. oktober for kontaktførelse	Drøftelse og godkendelse	Charlotte og Signe
Baggrund	Der er planlagt møde med kontaktførelserne med fokus på byggeprocessen med folkene fra BYG – vil vi holde fast i det møde eller skal vi bruge mødet på at orientere alle forældre om arbejdsmiljø sagen?		
Formål			
Bilag			
Referat af drøftelse	<p>Mødet fastholdes med to punkter:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Orientering ift. Den gældende personale- og ledelsessituation v. Kristopher - Orientering ift. Status på byggesagen v. SB og repræsentant fra byggesagen <p>Program udarbejdes af SB og udsendes af SB</p>		
Tidspunkt	Emne	Form	Ansvarlig
19.45-20.00	7. Kommunikationsstrategi	Drøftelse og godkendelse	Charlotte og Signe
Baggrund	Journalisterne ringer, vil vi udtale os?		
Formål	Kommunikationsstrategi – hvordan kan vi udtale os? Skal skolebestyrelsen udsende en pressemeddelelse? Nedsætte en skrivegruppe, hvis vi vil udtale os til pressen.		
Bilag			
Referat af drøftelse	<p>SB har fået sparring fra en erfaren kommunikationskonsulent. Han vurderer, at medierne er optaget af den principielle sag om hvorvidt beskyttelsen af tillidsrepræsentanter er truet og ikke af skolen som sådan. Han rådgiver derfor SB til ikke at udtale sig til medierne.</p> <p>SB har en aftale om at de ikke udtaler sig og ej heller på sociale medier. Denne aftale skal overholdes.</p> <p>SB ønsker et punkt på næste møde, der omhandler tillid og samarbejde i skolebestyrelsen</p>		

