

Skolebestyrelsesmøde Blågård Skole

Referat

Mødeindkaldelse	Dato: 26.februar 2026	Tid: 16.30-19.00
Mødested	Madkundskab	
Medbring		
Skolebestyrelsens medlemmer:	Forældrerepræsentanter: Charlotte Egebo, Christian Nygaard Ipsen, Ida Marie Schrøder, Nina Liv Brøndum, Karen Larsen, Michael Simon Nixon, Nissrin Youssef Senounou Medarbejderrepræsentanter: Sune Birk Loft, Merve Kotan Elevrådsrepræsentanter: Line fra 7. årg. og Malte fra 8. årg. Ledelsesrepræsentanter: Annika Lorenzen, Sofie Wifstrand Poulsen, Kia Juul Vilhelmsen	
Tilstede:	Kia, Ida, Christian, Chalotte, Merve, Sofie, Annika, Frida, Malte, Line (peter)	
Afbud:	Nina Liv Brøndum, Karen Larsen, Michael Simon Nixon, Nissrin Youssef Senounou	
Ikke meldt afbud:		
Referent	Annika Lorenzen	
Indbudte	Didde Forsberg (AF), Cecilie (Madsken), Frida Altmann (Områdeleder)	

Tidspunkt	Emne	Form	Ansvarlig
16.30 - 16.35	1. Godkendelse af dagsorden og referat. --- Dagsorden og vedlagte referat godkendes. Godkendt	Godkendelse	
16:35 - 17:00	2. Gennemgang af økonomi og budget Skolen regnskab for 2025. Der har været et merforbrug på driften grundet indkøb af computere, dobbeltledelse/konstituering af ledelse. Dertil ekstra udgifter til vedligeholdelse af bygningerne. KKFOens regnskab for 2025 Der har været merforbrug også på dobbeltledelse/konstituering af KKFOleder Dertil et mindreforbrug på driften pga. ombygningen, hvor KKFOen har afventet indkøb af materialer. Der er i perioden med ombygning prioriteret ekstra voksne i fritiden. Regnskabet for skolen og KKFO nulstilles i 2025. Skolens budget 2026 Der er afsat ekstra midler til ledelse og administration, samt personaleomkostninger jf. bestyrelsen beslutning i forbindelse med genopretningsplanen. Alle lønmidler er disponeret, og skolens budgetterer med et mindreforbrug på 3.719 kr. De fagansvarlige har på et møde prioriteret indkøb jf.	Godkendelse	Kia/Didde

	driftsbudgettet. Der var stor tilfredshed i personalegruppen med budgettet prioriteringerne til fagene og den inddragende proces. KKFOens budget 2026 Der er prioriteret kompetenceudvikling til personalet i KKFOen, da medarbejderne har ønsket et fællesfagligt sprog på tværs af indskolingen. KKFOen har budgetteret med et merforbrug på 19 kr. Den ekstra økonomi jf. genoprettelsesplanen er indarbejdet i budgetterne. Øvrigt: Det er en prioritet, at der er så mange voksenressourcer i skoledagen (kl. 7-17) som muligt. Samtidig skal der fortsat være plads til indkøb af materialer og mulighed for at understøtte gode idéer. Budgettet følges tæt og der indføres "indkøbsstop" ultimo oktober, så budgettet kan justeres frem mod budgetårets afslutning. Det vurderes, at der er gode principper for arbejdet med skolens og KKFOens økonomi. Personalet inddrages, hvilket skaber gennemsigtighed og sikrer relevante indkøb til undervisningen. Skolebestyrelsen godkender budgetterne for 2026.		
17:00 – 17:25	3. Madskolen Madskolen arbejder ud fra de ernæringsmæssige anbefalinger. Der produceres sund og varieret kost fra bunden. Eleverne introduceres til forskellige smage, og der er samtidig plads til højtidshygge – f.eks. risengrød i december. Derudover prioriteres det at introducere eleverne for bælgfrugter som en erstatning for animalsk protein, så maden både mætter og er mere klimavenlig. Vi har Guldmærket, som kræver minimum 90 % økologi. Madskolens råvarer er aktuelt 95 % økologiske. I produktionen indgår et mindre hold elever fra 4.-7. årgang. Eleverne møder i Madskolen en anden ramme og et andet fællesskab end i skoledagen. Eleverne er gode til at interagere og arbejde sammen på tværs af årgangene. Eleverne i produktionen undervises i tilberedning af maden samt i sikkerhed, råvarekendskab, madkultur, køkkenfærdigheder og sprog – herunder begreber fra <i>Smagens Verden</i>. Der har været arbejdet kommunikativt, så børn, forældre og andre interesserede kan følge med i, hvad der serveres i Madskolen via Instagram og Aula. Madskolen har samarbejdet med elevrådet, så der kommer et elevperspektiv på Madskolen. Derudover har Madskolen givet eleverne mulighed for	Orientering/ Dialog	Cecilie

	medbestemmelse på de retter, der serveres, med en <i>livrets</i> postkasse, hvor eleverne kan ønske retter, som kan indgå i madplanen. Madskolen arbejder med at hæve tilmeldingstallene. I august 2025 var tilmeldingen til Madskolen 69,1% og aktuelt er tilmelding øget til 75,8% Februar 2026.		
17:25– 17:45	4. Orientering fra: Elever Skolen har indkøbt spil, så der kan spilles på tværs af klasser og årgange. Eleverne beholder spillene efterfølgende. Dette er et trivselsfremmende projekt i forhold til den samlede skole, herunder mulighed for at understøtte udviklingen af aktiviteter i pauserne. Klasserne har ønsket spil via det store og det lille elevråd. Ønsket med spilleaktiviteterne er at styrke fællesskaberne på tværs af klasser og årgange. Forpersonskabet Der har været fælles skolebestyrelsesmøde for hele Område Nord. Til næste møde inviteres hele skolebestyrelsen til at deltage. Bestyrelsesforpersonen har ansøgt om stemmeret til Nørrebro Lokaludvalg. Hvis I har ønsker til, hvem der skal stemmes på, så sig endelig til. Til det kommende skolebestyrelsesvalg er følgende på valg: Christian, Charlotte og Michael. Ida stiller ikke op igen og Nina trækker sig. KKFO Forældreråd Der er fokus på rettidig information og på tilstedeværelse ved skolebestyrelsesmøderne. Forældrerådet ønsker at blive klædt bedre på i forhold til kommunikationen fra skolebestyrelsen til forældrene, så de også kan være med til at formidle de gode fortællinger fra hverdagen. Personale Der er ikke meget nyt – der er ro på. Det skaber tryghed, at planlægningen af næste skoleår allerede er godt i gang. KKFOen har været på kursus i pædagogiskidræt og bevægelsesaktiviteter i skole og fritid, fx brain breaks Dertil at arbejde med pædagogiske bagdøre i aktiviteterne og måder at appellere til flere børn om at blive fysisk aktive – lige nu fx <i>Counter Strike-stikbold</i> et hit. Vi byder velkommen til tre nye kollegaer, som bliver et fast team af morgenåbnere. Det er vurderet, at der er behov for større genkendelighed om morgenen samt flere voksne til at støtte de børn, der har en svær aflevering. De faste morgenåbnere betyder samtidig, at fritidsaktiviteterne kan holdes åbne længere om eftermiddagen, og at det pædagogiske personales timer kan bruges mere fleksibelt i skoledagen. Ledelsen Elevatoren forventes klar i slut april. Det gule hegn mellem bygningerne fjernes om tre uger, så der bliver lettere adgang mellem bygning 3 og Madskolen.	Orientering	Alle

	Der afholdes gallafest for mellemtrinnet den 17. marts 2026, og indskolingen har afholdt fastelavn den 16. februar 2026. Vi fortsætter med morgensang for 0.-6. klasse hver anden onsdag. Stemningen er virkelig god. Fra uge 11 gennemføres der toiletundervisning med temaerne: Hvad bruger man toilettet til, Toilettets historie og Toilethygiejne. Maj-børnene får også forløbet, med opfølgning i september. Forløbet er en forebyggende indsats på baggrund af trivselsmålingen. Den 26. februar havde vi besøg af borgmester Jacob Næsager. Han ønskede at få et indblik i hverdagen og udtrykte begejstring omkring den udvikling, Blågård Skole er i gang med. Dejligt han afsætter tid til at komme ud på skolerne.		
17.45- 18:00	5. Spørgsmål v. Frida Område Chef for Nord Frida svare på spørgsmål vedr. samarbejdet Område Chefen (forvaltningen) og skolebestyrelserne. I den sammenhæng blev den formelle ramme skitseret kort og det primære samarbejde er når der skal ansættes en skoleleder og ved den årlige skoleudviklingssamtale (SUS) Dertil opfordres der til forebyggende dialog i fredstid. Skolebestyrelsen er altid velkommen til at kontakte Frida ved at skrive eller ringe, hvis der opstår spørgsmål eller udringer.	Dialog	Alle
18.00- 18.15	6. Spisning/Pause		
18.15 - 18.45	7. Principper Princip for vikardækning Princip for fagfordeling Princip for trafik politik Princip for ansættelser Princip for klassesdannelse Princip for fritagelse fra undervisning for eliteidrætsudøvere eller deltagelse ved den kommunale musikskole. De 6 principper godkendes	Dialog Godkendelse	Ida/ Charlotte
18:45 - 18:50	8. Lukket punkt	Orientering	Alle
18:50 - 19:00	9. Punkter til næste møde; Skolebestyrelsesvalget - tidsplan Dialog vedr. af lån/brug af skolens lokaler Årsberetning Årshjulstema skal udarbejdes Kommunikation – Information fra Skolebestyrelsen til forældrene	Dialog	Alle