Skolebestyrelsesmøde Blågård Skole
Referat

Mødeindkaldelse	Dato: 5. oktober 2026	Tid: 16.30-19.00
Mødested	Personalerummet	
Skolebestyrelsens medlemmer:	Forældrerepræsentanter: Charlotte Egebo, Christian Nygaard Ipsen, Michael Simon Nixon, Nissrin Youssef Senounou, Simon Graversgaard Thomsen, Martin Berg Vilrik og Theis Kragh Hansen. Medarbejderrepræsentanter: Peter V. Gyldenhegn og Sebastian Dam. KKFO-medarbejderrepræsentant: Sune B. Loft. Elevrådsrepræsentanter: Asger Po Isdorf Fastholm (8.I) og Malthe Malik Rasmussen (9.Z). Ledelsesrepræsentanter: Annika Lorenzen, Sofie Wifstrand Poulsen og Kia Juul Vilhelmsen.	
Tilstede:	Ida Dybdal, medarbejdersuppleant. Elna (8.H) og Felix (7.F), elevrådssuppleanter.	
Afbud:	Asger Po Isdorf Fastholm (8.I), Malthe Malik Rasmussen (9.Z), Sune B. Loft, Simon Graversgaard Thomsen og Michael Simon Nixon.	
Ikke meldt afbud:		
Referent	Annika Lorenzen	
Indbudte	Didde Forsberg (AF)	

Tidspunkt	Emne	Form	Ansvarlig
16.30 - 16.40	1. Godkendelse af dagsorden Dagsordenen blev godkendt.	Godkendelse	Alle
16.35 – 17.00	2. Økonomi Skolen følger budgettrammen og har modtaget midler til lønregulering, NIK-elever, forebyggelse af udadreagerende adfærd samt 50.000 kr. til øget rengøring. Budgettet er reguleret med 140.000 kr. på baggrund af elevtallet. Elevtallet forventes at stige næste skoleår, hvor skolen planlægger at modtage tre børnehaveklasser. Der er derfor budgetteret med en tredje overgangspædagog og et tættere samarbejde med dagtilbuddene. Driftsudgifterne er steget som følge af møbelindkøb og renovering af bygning 2. Madskolen har et underskud på 150.000 kr., blandt andet på grund af lønudgifter. KKFO'en har modtaget 100.000 kr. mindre end forventet som følge af en fejl i indskrivningen og belægningen er også faldet lidt. Skole og KKFO forventes samlet at gå i nul ved årets afslutning.	Orientering	Kia/ Didde
17.00 – 17.20	3. Nyt fra Eleverne: To elever fra Blågård Skole er valgt til Københavns Kommunes fælleselevråd. Elevrådet arbejder med idéer til trivselsdagen. Bestyrelsen drøftede elevernes ønsker til pauser og udgangstilladelse i udskolingen. Elevrådet ønsker mulighed for at gå ud, men forstår hensynet til fællesskabet og Madskolen. Skolen arbejder på at styrke ungemiljøet i en indtagende proces med eleverne. Forpersonskabet: Legepladsmødet den 13. september var velbesøgt. Bestyrelsen deltager i planlægningen af	Orientering	Alle

	Børnekonventionsdagen den 20. november; Theis kontakter tovholder Johan (JE). Medarbejderne: Peter og Sebastian er valgt som medarbejderrepræsentanter, og Ida er suppleant. Skole-hjem-samtalerne er i gang på alle årgange. Emneugen i uge 39 og fordybelsesugen styrkede fællesskabet på tværs af skolen og fik positive tilbagemeldinger fra forældrene. Det var dejligt at se, hvor glade både børn og voksne var i denne uge. Ledelsen: Dialogmødet om den strategiske plan for 2026-2029 afholdes på Rådhuset den 2. november. Personalet deltog i august i et internat med faglige og sociale aktiviteter. Skolens fødselsdag samlede elever på tværs af årgange. Bygning 2 tages i brug i uge 43 og indvies den 2. november. Hvor alle skolen elever kommer over og ser den nye bygning. Der er 3 vakante stillinger: køkkenmedarbejder, lærer på 1. årgang og en overgangspædagog.		
17.20 - 17.50	4. Årshjul Bestyrelsen har udarbejdet et årshjul, der følger skoleåret og skal sikre systematisk opfølgning på principper, aktiviteter og indsatser. Relevante temaer kan tilføjes løbende.	Dialog	Theis
17.50 - 18.00	Pause		Alle
18.00 - 18.40	5. Genopretningsplanen Der er afsat midler inden for den politisk besluttede ramme til blandt andet sekretariatsbetjening, ledelsesressourcer og arbejdsmiljømåling. Bestyrelsen beslutter anvendelsen af de resterende midler og justerer planen for det kommende budgetår. Forløbet med Arbejdsmiljø København afsluttes. Arbejdet med arbejdsmiljø fortsætter med afsæt i medarbejderundersøgelsen og Professionel Kapital for skolens og KKFO'ens trioer. Undersøgelsen var med et yderst positivt resultat og vi har valgt at arbejde videre med at styrke feedbackkulturen og forståelsen for hinandens opgaver, eksempelvis gennem kollegial observation, vejledning og sparring. Resultaterne viser også en meget positiv udvikling i tillid og samarbejdet mellem ledelse og medarbejdere. Ledelsesforløbet hos Ploug Niemann afsluttes, da ledelsen fortsætter i kommunens strategiske lederuddannelse. Personalet ønsker ikke aktuelt at prioritere et internat i 2028. Det skal afklares, om der fortsat skal gennemføres en baseline for forældretilfredshed. Bestyrelsen følger op på samarbejdet med Brug Folkeskolen og udarbejder en evaluering. Bestyrelsen efterlyser en tydeligere strategi og større inddragelse af dens input. Skolen ønsker at følge segregeringstal og arbejde med at fastholde elever på de ældre årgange gennem udvikling af ungemiljø og mellemformer. Punkterne behandles på skolebestyrelsesmødet den 3. november.	Dialog	Kia/Charlotte
18.40 - 18.50	6. Kontaktforældremøde Der planlægges et kontaktforældremøde i november. Theis og Martin udgør arbejdsgruppen.	Dialog	Alle
18.50- 19.00	7. Punkter til næste møde Punktet udgik på grund af tidsmangel.	Dialog	Alle
	Tak for i aften.		